

# OFFRE D'EMPLOI



## Coordonnateur.trice à la formation

Actif depuis 20 ans dans l'industrie des services automobiles, la mission du CSMO-Auto est d'agir comme un levier sur le plan de la main-d'œuvre afin d'améliorer l'emploi, les compétences, les pratiques de ressources humaines et la connaissance du secteur. Organisme à but non lucratif, le CSMO-Auto travaille en concertation avec un large réseau de partenaires tant du milieu des affaires que de celui de l'éducation pour bien desservir les besoins du secteur.

### SOMMAIRE DE LA FONCTION

Le CSMO-Auto est une petite équipe avec une grande efficacité où chacun des membres apporte un champ d'expertise complémentaire à celui des autres. Relevant de la directrice générale, le rôle du **coordonnateur.trice à la formation** sera d'identifier et de mettre en place des stratégies de développement des compétences de la main-d'œuvre en lien avec les besoins de l'industrie des services automobiles et des programmes de subvention admissibles.

### RESPONSABILITÉS

- Produire des analyses et des études liées aux dossiers de la formation (étude de pertinence, analyse des besoins de formation, etc.);
- Collaborer à l'élaboration et la révision de programmes de formation professionnelle;
- Élaborer des demandes de subvention et en assurer le suivi;
- Mettre en œuvre la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre;
- Élaborer les outils afférents au développement professionnel;
- Élaborer, adapter et diffuser des programmes de formation continue avec un esprit créatif;
- Produire des indicateurs de satisfaction des formations;
- Animer des comités de travail et de développement de partenariats;
- Autres tâches en lien avec les fonctions pour l'évolution du CSMO-Auto.

### PROFIL RECHERCHÉ

- BAC en administration, option ressources humaines ou en relations industrielles ou toute autre équivalence. Toute expérience significative peut compenser la scolarité;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience dans des fonctions similaires;
- Expérience démontrée en rôle-conseil auprès de clients/partenaires/organismes;
- Expérience démontrée en gestion de projet (développement, gestion, évaluation et budgétisation de projets);
- Avoir une bonne connaissance du secteur (un atout);
- Excellente maîtrise de la suite MS Office (TEAMS, Word, Excel, PowerPoint et Outlook);
- Bonne connaissance en gestion de LMS;
- Bonne connaissance en pédagogie et en andragogie;
- Excellentes compétences en communication orale et écrite;
- Excellent savoir-faire en animation de comités et réunions;
- Motivation à travailler dans un environnement de travail d'équipe et de collaboration;
- Disponibilité à effectuer fréquemment des déplacements de courte durée / possession d'un permis de conduire valide.

## COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Démontrer un leadership mobilisateur;
- Être orienté vers l'apprentissage;
- Entretien de bonnes communications et relations interpersonnelles;
- Savoir travailler en équipe et stimuler la coopération;
- Orientation vers la clientèle et sens du partenariat;
- Orientation vers l'action, les résultats et le développement;
- Rigueur professionnelle, sens de l'organisation et de la planification;
- Communiquer de manière pédagogique;
- User de créativité et d'innovation;
- Avoir une éthique professionnelle et un savoir-faire organisationnel.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, à [admin@csmo-auto.com](mailto:admin@csmo-auto.com).

Nous souscrivons à une politique d'équité et d'égalité. Tous les candidats dont l'expérience est pertinente seront pris en considération sans égard au sexe, à la religion ou à l'orientation sexuelle. L'emploi du masculin a pour but de faciliter la lecture du texte. Le CSMO-Auto pratique l'équité en matière d'emploi. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

## POURQUOI JOINDRE L'ÉQUIPE DU CSMO-AUTO?

- Un secteur d'activité qui roule à grande vitesse et qui regroupe plus de 18 500 entreprises;
- Des valeurs partagées : l'écoute, la collaboration, l'innovation et le professionnalisme;
- Un environnement de travail agréable et stimulant;
- Des défis d'avenir dans une industrie en transformation environnementale;
- Des conditions de travail et des avantages sociaux compétitifs;
- Un horaire flexible : 35 heures/semaine, en semaine, formule hybride.



COMITÉ SECTORIEL DE  
MAIN-D'ŒUVRE DES  
SERVICES AUTOMOBILES  
[CSMO-AUTO.COM](http://CSMO-AUTO.COM)